

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ»

Согласовано

Руководитель

образовательной программы

Т. Х. Матиев _____

«27» апреля 2026 г.

Утверждаю

Декан

исторического факультета

_____ Т.М.Мальсагова

«30» апреля 2026 г.

ПРОГРАММА

Б2.В.01 (Н) Научно-исследовательская работа

**(по получению профессиональных навыков работы в высшем учебном
заведении)**

Основной профессиональной образовательной программы
магистратуры

46.04.01 История

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная

(очная, заочная)

Магас, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	7
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ.....	7
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	9
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	10

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид и наименование практики - Научно-педагогическая практика (по получению профессиональных навыков работы в высшем учебном заведении)

Научно-педагогическая практика направлена на подготовку магистров к профессиональной деятельности. Она способствует углублению знаний и приобретению магистрантом навыков работы с учащимися, знакомство со спецификой преподавания истории в ВУЗе.

Педагогическую практику магистранты ИнгГУ проходят в Ингушском государственном университете.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели научно-педагогической практики:

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
 обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, предоставление им первоначального опыта педагогической деятельности при выполнении основных функций преподавателя в ВУЗе;
 овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по историческим дисциплинам;
 актуализация интереса к профессии преподавателя;
 подготовка квалифицированных молодых специалистов с высокой степенью готовности применять знания, умения и навыки в сфере будущей профессиональной деятельности.

Практика проводится в форме практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- ознакомление магистрантов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в ВУЗе, с передовым педагогическим опытом;
- организация магистрантами разнообразной познавательной деятельности студентов;
- овладение основными методами обучения и умение их применять с учётом конкретных условий работы - особенностей группы, индивидуальных особенностей учащихся, жизненных ситуаций;
- выработка творческого и исследовательского подхода к практической деятельности;
- формирование умений и навыков педагогической рефлексивной деятельности;
- воспитание профессионально значимых качеств личности преподавателя.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
ПК-1.	Способен определять теоретическую основу и методологию исследования, разрабатывать план исследования в области истории, теории и методологии истории.
ПК-2	Способен разрабатывать и осуществлять методическую поддержку образовательного процесса и реализации технологий обучения в системе исторического образования
ПК-3	Способен использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного исторического, историко-краеведческого образования
ПК-4	Способен планировать, организовывать и осуществлять совместно с другими участниками процесса научно-исследовательскую и экспериментальную деятельность в рамках решения актуальных вопросов профессиональной деятельности
ПК-5	Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса
ПК-6	Способен к проектированию и созданию образовательной среды; реализации образовательного процесса в контексте различных ООП
ПК-7	Способен проектировать содержание учебных дисциплин и конкретных моделей обучения
ПК-8.	Способен осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию музейных предметов и музейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования
ПК-9.	Способен заниматься распространением и популяризацией результатов своих научных исследований по истории мировой художественной культуры, всеобщей истории искусства и истории отечественного искусства, музейных коллекций, памятников искусства и

	архитектуры в устной и письменной формах.
ПК-10	Способность выработки и использования в работе гуманистического мировоззрения и миропонимания
ПК-11	Способность использовать в исследовательской и педагогической деятельности важнейших историко-философских концепций

Магистр должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- знать методы, приемы и формы обучения истории (УК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-9);
- уметь смоделировать урок различного типа и формы; использовать разнообразные приемы модернизации ведения урока (например, электронные презентации) (УК-2, УК-4, ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-7);
- владеть навыками выстраивания благоприятных взаимоотношений с педагогами и учащимися (УК-2, ПК-2, ПК-10, ПК-11).

3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-педагогическая практика входит в блок «Б.2 Практика», в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №1057 от 18.08.2020 г.

Она является обязательным видом учебной работы магистрантов. Научно-педагогическая практика направлена на получение студентами знаний и навыков работы в ВУЗе, умению работать с учащимися, а также сотрудничать с педагогическим коллективом.

Научно-педагогическую практику проходят магистры 2-го года обучения специальности «История», завершившие теоретический курс обучения. Для прохождения педагогической практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные в результате изучения следующих дисциплин: «Современные проблемы истории», «Источники и методы исторического исследования истории России», «Методика преподавания исторических дисциплин в высшей школе». Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения педагогической практики, будут необходимы при последующем освоении следующих дисциплин и прохождения следующих практик: «Преддипломная практика».

На практическую подготовку по Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа выделены часы - 8 з.е., 288 ч. Практика проводится на базе ГКУ «Государственный архив Республики Ингушетия».

Срок проведения практики недели- 13 1/3 недель

Время проведения педагогической практики: 4 семестр.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость научно-педагогической практики составляет 684 часов (19 зачетных единиц).

Продолжительность научно-педагогической практики составляет 13 1/3 недель.

Перед началом прохождения учебно-педагогической практики проводится ознакомительная лекция, в ходе которой разъясняются цели практики, ее задачи, содержание. Проводится инструктаж по технике безопасности, объясняются вопросы, связанные с сбором материала, его обработке и систематизации, а также правила оформления отчетной документации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы прохождения практики	Количество часов	Форма текущего и итогового контроля
1.	Подготовительный этап практики. Руководитель практики организует процесс прохождения практики		
2.	Адаптационный этап. Руководитель практики от университета проводит установочную конференцию, в ходе которой объясняет цель, задачи прохождения практики, правила оформления отчетной документации, которую необходимо предоставить по итогам прохождения учебной практики;		Инструктаж руководителя практики
3.	Основной этап. Программа прохождения практики предусматривает изучение принципов организации преподавания в ВУЗе, знакомство с его фондами, методами хранения экспонатов, организацией выставок.		Дневник, устный отчет руководителю
4.	Этап подготовки отчета по практике. Получение характеристик по итогам прохождения практики		Характеристика, составленная преподавателем (руководителем практики от ВУЗа)
5.	Контрольно-проверочный этап Составление итоговой отчетной документации по итогам прохождения практики		Дневник, отчет
6.	Заключительный этап		

	Всего часов	684	зачет
--	--------------------	-----	--------------

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По итогам прохождения практики магистрантом составляется отчетная документация. Отчетная документация должна содержать сведения о выполненной магистрантом работе в период прохождения практики, а также выводы и предложения.

1. Дневник практиканта;
2. индивидуальный план работы магистранта;
3. отчет о прохождении практики;
4. характеристика, составленная на практиканта;

Дневник

магистранта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И. О. магистранта, курс, группа;
2. Название образовательного учреждения, в котором проходит практику магистрант;
3. Индивидуальный план работы магистранта-практиканта;
4. Анализ каждого дня учебной практики, с подписью руководителя практики от образовательного учреждения и группового руководителя от университета;

Отчет о прохождении учебно-педагогической практики

магистранта-практиканта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И.О. студента, курс, группа;
2. Сроки прохождения практики, ее цели и задачи;
3. Характеристика образовательного учреждения;
4. Описание классов, в которых проходили практику магистранты;
5. Описание уроков и внеклассных занятий, посещенных магистрантом;
6. Выводы и предложения магистрантов;
7. Характеристика, составленная руководителем практики от образовательного учреждения;
8. К отчету прилагаются фотографии, записи, сделанные магистрантом во время практики;

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Формой контроля прохождения учебной практики считается зачет. Зачет выставляется по итогам выполнения практикантом всех этапов программы практики.

Код показателя оценивания	Зачтено	Не зачтено
--------------------------------------	----------------	-------------------

Знания УК-1 УК-2 ОПК-2	Владеть базовыми знаниями в области педагогики, психологии; знать порядок проведения лекционных и семинарских занятий;	Отсутствие знаний о порядке проведения лекционных и семинарских занятий; отсутствие знаний о структуре занятий;
Умения УК-4 ОПК-5 ПК-2	Владеть навыками работы в коллективе; проявление инициативности во время прохождения практики; организация и участие в проведении занятий; правильность оформления отчетной документации.	Неверно составлена отчетная документация; отсутствие выводов и предложений;

Отчет по итогам прохождения практики заслушивается на кафедре «История».

Магистранту, который во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, показал знание принципов организации учебно-педагогической деятельности ВУЗа, выставляется оценка «зачет».

Магистранту, в ходе прохождения практики не выполнившему всего объема запланированной работы, недостаточно владеющему принципами организации преподавания истории в ВУЗе - выставляется оценка «незачет».

При оценивании практики учитываются:

- Посещаемость базы практики;
- выполнение плана работы;
- инициативность магистранта;
- умение использовать полученные знания в проведении занятий совместно с преподавателями;
- выполнение всего объема работы;
- качество оформления отчетной документации;
- выводы и предложения по итогам прохождения практики
- отзывы руководителей от базового учреждения прохождения практики

Магистрант, не выполнивший весь объем работы во время прохождения практики, направляется на практику повторно.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Архангельский С.И. Учебный процесс в высшей школе, его закономерные основы и методы. Учебно-методическое пособие. М., 1980
2. Татур Ю. Г. Образовательный процесс в вузе. Методология и опыт проектирования. Издание 2-е перераб и дополн. Серия Педагогика в техническом университете. М. Издательство МГТУ имени Н. Э. Баумана 2009.
3. Сысоева М. Педагогическая практика: Справочник. М., 2002
4. Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность. Сборник статей Рязань Концепция 2017

Дополнительная литература:

1. Современные образовательные технологии: педагогика и психология. Книга 17 Новосибирск, Изд-во ЦРНС 2015.
- 2.. Смирнов С.А. Мастерская педагога-гуманитария (Философские и педагогические очерки). Новосибирск. Офсет, 1995.
3. Рожков М.И. Социальная педагогика. Университеты России.Юрайт 2017.

9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

ИнГГУ имеет должное материально-техническое обеспечение, в частности аудитории, залы, кабинеты, которые соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и лабораторных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» августа 2020 г. №1057

Программу составил(а):

зав.каф. д.и.н., Отечественная История Матиев Т.Х.
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Отечественная История»

Протокол №8 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом исторического факультета

Протокол №8 от «30» апреля 2026 года

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой